**«Обновление образовательного процесса в ДОУ**

**с учётом введения ФГОС дошкольного образования» (педагогические чтения).**

**Задачи.**

Выявить уровень знаний педагогов о ФГОС, готовность к реализации требований.

Дать представления о нормативном, кадровом, материально-техническом, информационном обеспечении ООП ДОУ с учётом ФГОС.

Обсудить проекты положений о педагогической диагностике, о взаимодействии с семьей.

Познакомить с методическим комплектом программы «Истоки».

**План.**

1. Дискуссия по теме педчтений. Анкетирование «Готовность педагогов к введению ФГОС»

**Общая характеристика стандартов.**

ФГОС – нормативные правовые акты федерального уровня, представ­ляющие собой совокупность требований, обязательных при реализации основ­ных образовательных программ дощкольного образования, начального, основ­ного, среднего общего образования, имеющих государственную аккредитацию.

СТАНДАРТЫ – это основные правила поведения, законные и правомоч­ные требования.

Основные ПРИЗНАКИ стандартизации образования - объединение ДОУ, еди­ная форма, единые требования к учебной и методической литературе, образо­ванию и воспитанию, единый стандарт оценки качества образования от дошко­льников, 1 класса до ЕГЭ, публичная отчётность ДОУ, школ, мониторинг.

Стандарты определяют многоканальность финансирования: государство, родители, спонсоры, гранты, проекты, субсидии. ФГОС позволяют конструиро­вать образовательные программы, многократно расширяя возможности педаго­гов. Стандарты в образовании как и Правила дорожного движения - необходи­мое благо, конечно не лишенное недостатков. Однако и без стандартов никакая социальная система существовать не может.

ФГОС определяют: цель, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса. На основе ФГОС разрабатываются образовательные программы ДОУ.

**Нормативное обеспечение ДОУ с введением ФГОС ДО**

1. Наличие решения органа государственно-общественного управления (управляющий совет, педагогический совет, попечительский совет) о введении в ДОУ ФГОС.

2. Внесение изменений и дополнений в Устав ДОУ.

3. Разработка на основе примерной основной программу дошкольного образования ООП данного ДОУ.

4. Утверждение ООП данного ДОУ.

5. Обеспечение соответствия нормативной базы ДОУ требованиям ФГОС.

6. Приведение должностных инструкций работников ДОУ в соответствие с требованиями ФГОС ДОУ и квалификационными характеристиками.

7. Разработка и утверждение плана - графика введения ФГОС ДОУ.

8. Определение списка методической литературы и пособий, используе­мых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДОУ.

9. Разработка локальных актов, устанавливающих требования к различ­ным объектам инфраструктуры ДОУ.

10. Разработка:

* Учебного плана, годового календарного графика.
* Рабочих программ педагогов.
* Положения о педагогической диагностике (оценке индивидуального развития).
* Положения о взаимодействии с семьями воспитанников.

**Финансовое обеспечение введения ФГОС ДС**

1. Определение объёма расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов, а также механизма их формирования.

2. Разработка локальных актов (внесение изменений в них, регламентирующих установление заработной платы работников ДОУ, в том числе стиму­лирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования.

3. Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педа­гогическими работниками.

**Организационное обеспечение введения ФГОС ДО.**

1. Обеспечение координации деятельности субъектов образовательного процесса, организационных структур учреждения по подготовке и введению ФГОС ДОУ.

2. Разработка модели организации образовательного процесса.

3. Разработка и реализация моделей взаимодействия ДОУ и дополнитель­ного образования детей.

4. Разработка и реализация системы мониторинга образовательных по­требностей воспитанников и родителей по использованию вариативной 60% (обязательной) части учебного плана и инвариативной 40%.

5. Привлечение органов государственно-общественного управления ДОУ к проектированию ООП ДОУ.

**Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО**

1. Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС ДОУ.

2. Создание плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников ДОУ в связи с введением ФГОС.

3. Разработка (корректировка) плана методической работы с ориентацией на проблемы введения ФГОС ДОУ.

**Материально-техническое обеспечение введения ФГОС ДО**

1. Анализ материально-технического обеспечения введения и реализации ФГОС ДОУ.

2. Обеспечение соответствия материально-технической базы ДОУ требо­ваниям ФГОС ДОУ.

3. Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требова­ниям ФГОС ДОУ.

4. Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожар­ным нормам, нормам охраны труда работников ДОУ.

5. Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОС.

6. Обеспечение укомплектованности методической литературы и посо­биями, электронными образовательными ресурсами.

7. Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети интернет.

**Информационное обеспечение введения ФГОС ДО**

1. Размещение на сайте ДОУ информационных материалов о введении ФГОС дошкольного образования.

2. Широкое информирование родительской общественности о подготовке к введению и порядке перехода на новые стандарты.

3. Организация изучения общественного мнения по вопросам введения новых стандартов и внесение дополнений в содержание ООП дошкольного об­разования.

4. Обеспечение публичной отчётности ДОУ о ходе и результатах введе­ния ФГОС.

5. Разработка рекомендаций для педагогических работников:

* По организации дополнительного образования.
* По организации оценки достижения планируемых результатов.